

# Stappenkaart lwk-meting



Deze stappenkaart biedt houvast bij het begeleiden van een LWK-meting en zorgt voor een prettig en constructief gesprek. Het stappenplan helpt om de meting gestructureerd uit te voeren, terwijl de eindverantwoordelijkheid bij de leidinggevende en deelnemers ligt. Zo draagt het bij aan een waardevolle dialoog en een sterker leer-werkklimaat.

## Stap 1a

**Per vermogen wordt een score gegeven met aansluitend een toelichting**

- Iedereen omschrijft voor zichzelf een onderbouwing van de score op.
- Wat zie wel en niet gebeuren rond dit vermogen? Waar zitten de (kleine) successen? Waar krijg je buikpijn van?

## Stap 1b

**Per vermogen delen van de score en toelichting**

- Vraag iedere deelnemer zijn/haar score op een post-it te schrijven en op te hangen.
- Vraag de deelnemers zijn of haar score toe te lichten (overige deelnemers luisteren).
- Alle deelnemers komen na elkaar aan de beurt.
- Noteer de scores en de toelichting (in kernwoorden) zodat deze zichtbaar zijn voor de aanwezige deelnemers. Of vraag de deelnemers dit zelf te doen m.b.v. post-its

## Stap 2

**Herhaal stap 1a + 1b totdat alle vermogens besproken zijn**

## Stap 3a

**Scores en omschrijvingen: welke thema's komen naar voren?**

- Bespreek met de groep wat de scores en inhoudelijke omschrijvingen betekenen en welke belangrijke thema's naar voren komen.
- Schrijf in kernwoorden en zichtbaar voor de groep op.
- Haal op welk cijfer men zou willen bereiken per vermogen.

## Stap 3b

**Acties formuleren en koppelen van personen aan rollen en acties**

- Laat de groep zelf acties formuleren om de gewenste ontwikkeling te bereiken.
- Neem de groep mee in de toolkit en hoe zij deze zouden kunnen gebruiken in de praktijk.
- Welke acties komen hieruit voort en wie pakt de acties op? Gebruik het scoreblad vanuit de lwk-toolkit om de opbrengst, gewenste scores en acties te noteren.

# Stappenkaart lwk-meting



Deze stappenkaart biedt houvast bij het begeleiden van een LWK-meting en zorgt voor een prettig en constructief gesprek. Het stappenplan helpt om de meting gestructureerd uit te voeren, terwijl de eindverantwoordelijkheid bij de leidinggevende en deelnemers ligt. Zo draagt het bij aan een waardevolle dialoog en een sterker leer-werkklimaat.

## Stap 4

### Samenvatting & terugblik

- Als begeleider vat je de opbrengst van de sessie samen; wat is je opgevallen? Vraag de deelnemers daarop te reageren en aan te vullen.
- Besteed ook aandacht aan het groepsproces en gebruik wat je ziet tijdens de sessie ook om de vermogens aan hun werkelijkheid te koppelen.
- Sta nog even stil bij de vervolgacties + eigenaar + termijnen + hulpmiddelen.

## Blik vooruit

### Vastleggen van de scores en de geformuleerde acties (waar, wie, terugkoppeling).

- In gebruik nemen van de lwk-toolkit.
- Cyclus van gesprekken vastleggen, geef de vermogens een plekje in terugkerende bestaande processen. Welke mogelijkheden ziet de groep hierin?
- Kijk terug op de sessie: Wat heeft het opgeleverd?
- Hoe hebben we het ervaren?

**Nieuwsgierig hoe andere organisaties een leer-werkklimaatmeting hebben ingezet als interventie?**  
**Lees dan de goede voorbeelden die op de website staan weergegeven.**